



Leszek Berezowski

# Jak czytać i rozumieć angielskie umowy?

Wydanie 5.



LEGAL & BUSINESS  
ENGLISH





# Jak czytać i rozumieć angielskie umowy?



# Jak czytać i rozumieć angielskie umowy?

---

Leszek Berezowski

Wydanie 5.

Wydawnictwo C.H.Beck  
Warszawa 2014



Kup książkę

# Jak czytać i rozumieć angielskie umowy?

Wydanie 5.

Wydawca: Anna Wieczorek  
Redakcja i korekta: Aleksander Straszewski  
Projekt okładki i stron tytułowych: Przemysław Olczak

Zdjęcie na okładce: © Shutterstock



© Wydawnictwo C.H.Beck 2014

Wydawnictwo C.H.Beck Sp. z o.o.  
ul. Bonifraterska 17, 00-203 Warszawa

Skład i łamanie: Wydawnictwo C.H.Beck  
Druk i oprawa: Elpil, Siedlce

ISBN 978-83-255-6537-4



ISBN e-book 978-83-255-6538-1

[Kup książkę](#)

# Spis treści

|  |    |
|--|----|
| <b>Wprowadzenie</b> .....                              | IX |
| <b>Bibliografia</b> .....                              | XI |
| <b>Rozdział 1. Gramatyka dla prawników</b> .....       | 1  |
| 1.1. Czasowniki modalne .....                          | 2  |
| 1.1.1. Shall.....                                      | 2  |
| 1.1.2. May.....  | 6  |
| 1.2. Zaimki i przysłówki .....                         | 8  |
| 1.2.1. Zaimki i przysłówki zawierające here.....       | 8  |
| 1.2.2. Zaimki i przysłówki zawierające there .....     | 13 |
| 1.2.3. Zaimki i przysłówki zawierające where .....     | 18 |
| 1.3. Dopełnienia.....                                  | 20 |
| 1.4. Budowa zdania .....                               | 23 |
| <b>Rozdział 2. Konwencje i zasady redakcyjne</b> ..... | 33 |
| 2.1. Układ treści umowy .....                          | 33 |
| 2.1.1. Umowa tradycyjna.....                           | 34 |
| 2.1.2. Umowa w formie listu .....                      | 39 |
| 2.2. Konwencje ortograficzne .....                     | 41 |
| 2.2.1. Duże litery .....                               | 42 |
| 2.2.2. Cudzysłów .....                                 | 44 |
| 2.2.3. Nawiasy .....                                   | 45 |
| 2.2.4. Graficzny układ strony .....                    | 45 |
| 2.3. Podział tekstu na jednostki redakcyjne .....      | 46 |
| 2.3.1. Dokumenty Unii Europejskiej.....                | 47 |
| 2.3.2. Umowy i statuty – wersja tradycyjna.....        | 49 |
| 2.3.3. Umowy i statuty – wersja rozszerzona .....      | 50 |
| 2.3.4. Umowy i statuty – wersja mieszana .....         | 52 |
| 2.3.5. Ustawy .....                                    | 53 |

|   |     |
|---|-----|
| <b>Rozdział 3. Postanowienia wprowadzające</b> .....                                  | 55  |
| 3.1. Nazwa, strony i termin zawarcia umowy .....                                      | 55  |
| 3.2. Okoliczności poprzedzające zawarcie umowy .....                                  | 64  |
| <b>Rozdział 4. Zasadnicza treść umowy</b> .....                                       | 71  |
| 4.1. Formuła zawarcia umowy .....   | 71  |
| 4.2. Definicje .....  | 76  |
| 4.3. Postanowienia bezpośrednio realizujące cel umowy .....                           | 83  |
| 4.3.1. Kupno–sprzedaż .....   | 83  |
| 4.3.2. Umowa o pracę .....  | 116 |
| 4.3.3. Umowa kredytowa .....  | 149 |
| 4.3.4. Umowa spółki kapitałowej .....   | 186 |
| 4.3.5. Umowa spółki osobowej .....  | 214 |
| 4.3.6. Umowa nabycia spółki .....   | 232 |
| <b>Rozdział 5. Oświadczenia stron oraz warunki i skutki wypowiedzenia umowy</b> ..... | 245 |
| 5.1. Warunki zawieszające .....   | 246 |
| 5.2. Oświadczenia stron .....   | 249 |
| 5.3. Przyrzeczenia .....  | 259 |
| 5.4. Tryb i termin wypowiedzenia umowy .....  | 266 |
| <b>Rozdział 6. Postanowienia końcowe</b> .....  | 275 |
| 6.1. Waiver .....   | 276 |
| 6.2. Entire agreement .....   | 279 |
| 6.3. Severability .....   | 281 |
| 6.4. Binding effect .....   | 284 |
| 6.5. Assignment .....   | 285 |
| 6.6. No third party beneficiaries .....   | 286 |
| 6.7. No partnership .....   | 288 |
| 6.8. Survival .....   | 289 |
| 6.9. Force majeure .....  | 291 |
| 6.10. Governing law .....   | 293 |
| 6.11. Jurisdiction .....  | 295 |
| 6.12. Arbitration .....   | 298 |



|                                 |            |
|---------------------------------|------------|
| 6.13. Waiver of jury trial..... | 299        |
| 6.14. Notices .....             | 300        |
| 6.15. Counterparts .....        | 303        |
| 6.16. Amendments.....           | 304        |
| 6.17. Language .....            | 306        |
| 6.18. Headings.....             | 307        |
| 6.19. Exhibits .....            | 309        |
| 6.20. Non-competition.....      | 309        |
| 6.21. Non solicitation .....    | 310        |
| 6.22. Set-off .....             | 311        |
| 6.23. Confidentiality .....     | 312        |
| 6.24. Good faith.....           | 314        |
| 6.25. Indemnification .....     | 315        |
| 6.26. Expenses .....            | 318        |
| 6.27. Testimonium.....          | 320        |
| <b>Indeks rzeczowy .....</b>    | <b>323</b> |



# Wprowadzenie

Jak wskazuje tytuł, książka, którą trzymają Państwo w rękach, jest praktycznym przewodnikiem przygotowanym dla osób, które stykają się z umowami pisanymi w języku angielskim. Jest więc przeznaczona przede wszystkim dla prawników i tłumaczy, ale także dla menedżerów i studentów zainteresowanych opanowaniem umiejętności czytania i prawidłowego rozumienia tego typu tekstów w języku obcym. Przewodnik ma praktyczny charakter, aby rzeczywiście pomóc Czytelnikom w lekturze pisanych niełatwym językiem dokumentów. Został on przygotowany jako połączenie słownika, kursu angielskiego języka prawnego oraz podręcznika wprowadzającego w podstawowe zagadnienia prawa krajów anglosaskich.

Dzięki takiemu zakresowi treści przewodnik wprowadza Czytelnika nie tylko w arkaana słownictwa angielskiego języka prawnego, ale również objaśnia charakterystyczne właściwości gramatyczne tej odmiany języka, przedstawia interpretacje całych zwrotów i zdań w trudniejszych miejscach omawianych przykładów, wskazuje na przyczyny i konsekwencje doboru poszczególnych terminów oraz kryjące się za nimi zwyczaje, pojęcia, instytucje i tradycje właściwe dla krajów i systemów prawnych angielskiego obszaru językowego. Aby prawidłowo rozumieć umowy pisane w innej kulturze prawnej trzeba się z nią przecież dobrze zaznajomić, i to nie tylko od strony językowej.

Po omówieniu cech gramatycznych angielskiego języka prawnego oraz obowiązujących w nim zasad redakcyjnych w kolejnych rozdziałach przedstawiono zatem poszczególne części umowy posługując się fragmentami oryginalnych dokumentów. Występująca w nich terminologia została wszechstronnie objaśniona w hasłach zamieszczonych pod cytowanym tekstem i zebranych w indeksie na końcu książki. Z przewodnika można więc korzystać jak z podręcznika, który stopniowo przygotowuje Czytelnika do swobodnej lektury pisanych po angielsku umów, oraz jak ze słownika, który pomaga rozwikłać trudności napotkane w tekście czy-

tanego właśnie dokumentu. W indeksie wszystkie omówione w przewodniku terminy i zwroty zestawione są bowiem alfabetycznie i łatwo można sprawdzić, na których stronach znajdują się ich objaśnienia wraz autentycznymi przykładami zastosowania.

Jedynymi elementami, które zostały zmienione w cytowanych fragmentach umów, są nazwy występujących w nich spółek, ale nie ma to oczywiście żadnego wpływu na ich treść. Dla większej przejrzystości tekstu wszystkie omawiane elementy poszczególnych przykładów zostały ponumerowane, a każde objaśnienie rozpoczyna się od numeru pozwalającego na szybkie odnalezienie przedstawianego terminu w tekście. Pogrubioną czcionką wydrukowano terminy i zwroty zestawione w indeksie oraz dłuższe fragmenty, których wykładnię przedstawiono w poszczególnych hasłach, a kursywą – ich polskie odpowiedniki.

Przygotowanie kolejnego wydania przewodnika nie byłoby oczywiście możliwe bez wcześniejszych doświadczeń w nauczaniu przedmiotów związanych z angielskim językiem prawnym oraz dysponowania czasem i warunkami do jego napisania. Chciałbym w związku z tym podziękować studentom studiów podyplomowych prowadzonych w Instytucie Filologii Angielskiej Uniwersytetu Wrocławskiego za inspirację, Czytelnikom za usprawniające tekst komentarze, a Żonie za cierpliwość, zachętę i stworzenie atmosfery, w której pisanie tej książki było prawdziwą przyjemnością.

Wrocław, lipiec 2014 r.

*Leszek Berezowski*

## Bibliografia

- E. Alcaraz, B. Hughes*, Legal Translation Explained. Manchester, 2002.
- A. G. Berg*, Drafting Commercial Agreements. Londyn, 1991.
- H. Black*, Black's Law Dictionary. St. Paul, 1983.
- M. Bridge*, Personal Property Law. Oksford, 2002.
- P. Collin, K. Bartnicki*, Słownik prawa. Warszawa, 2000.
- S. Frankowski*, Introduction to Polish Law. Kraków, Haga 2005.
- J. Hardwicke, R. Emerson*, Business Law. Nowy Jork, 1992.
- J. Jabłońska-Bonca*, Introduction to Law. Warszawa, 2004.
- A. Jopek-Bosiacka*, Przekład prawny i sądowy. Warszawa, 2006.
- J. Justyńska, J. Justyński*, The Main Institutions of the English Legal System. Toruń, 1998.
- E. Martin (red.)*, A Dictionary of Law. Oksford, 1994.
- E. Myrczek*, Lexicon of Law Terms. Warszawa, 2005.
- R. Patterson*, Kompendium terminów z zakresu rachunkowości i finansów po polsku i angielsku. Warszawa, 2002.
- R. Sexton*, Land Law. Oksford, 2004.
- R. Tokarczyk*, Prawo amerykańskie. Kraków, 1998.
- Ch. Williams*, Tradition and Change In Legal English. Berlin, 2007.
- Sample Business Contracts: <http://contracts.corporate.findlaw.com>



# Rozdział 1. Gramatyka dla prawników

Aby sprawnie czytać i prawidłowo rozumieć angielskie teksty prawne nie wystarczy dobrze posługiwać się językiem angielskim oraz zapoznać się ze stosowną terminologią. Przygotowując teksty umów, statutów, ustaw i tym podobnych dokumentów piszący po angielsku prawnicy często sięgają bowiem do obszarów gramatyki tego języka, które z zasady pomijają się w powszechnie nauczanej angielszczyźnie i rzadko spotykają w zdecydowanej większości tekstów, od prostych listów i e-maili, po wyszukane książki i artykuły.

Dzieje się tak, ponieważ dokumenty prawne zachowują kilka cech gramatycznych z wcześniejszych etapów rozwoju języka angielskiego, choć dawno wyszły już one z użycia w innych odmianach tego języka. Innymi słowy, angielski język prawny jest odmianą bardzo konserwatywną, w której przetrwały elementy gramatyczne, których dziś już prawie nikt poza prawnikami nie używa. Taki stan rzeczy wynika z przywiązania do formuł i zapisów, które sprawdziły się w przeszłości, przynosząc zamierzone przez ich użytkowników skutki prawne oraz ze stosunkowo szybkiej ewolucji języka angielskiego, który zmienia się w znacznie szybszym tempie, niż polszczyzna.

Obawiając się wpływu zachodzących w języku przemian na interpretację pisanych w nim dokumentów, angielscy prawnicy oraz ich naśladowcy zachowują zatem bardzo daleko posuniętą ostrożność i traktują zmiany wyjątkowo nieufnie. Z punktu widzenia twórców angielskich dokumentów prawnych jest to podejście jak najbardziej uzasadnione, ale nieuchronnie stawiające anglosaskich prawników w roli konserwatystów językowych, z własnej woli zachowujących w użyciu elementy gramatyczne, których zdecydowana większość osób posługujących się językiem angielskim już nie stosuje i często nie rozumie.

Ponieważ elementy te zazwyczaj występują praktycznie w każdym zdaniu angielskich dokumentów prawnych, ich obecność znacząco utrudnia lekturę tego typu tekstów zarówno obcokrajowcom, jak i rodowitym

użytkownikom języka angielskiego, którzy nie są obcy ze znaczeniem form gramatycznych, które wyszły już z powszechnego użycia. Sytuacji obu grup czytelników nie polepsza również fakt, że elementami gramatycznymi z zasady nie zajmują się słowniki, trudno więc znaleźć w nich objaśnienia niezrozumiałych zdań, a gramatyki i kursy języka angielskiego z reguły nie zajmują się cechami, które z punktu widzenia przeciętnego użytkownika występują stosunkowo rzadko, na przykład tylko w jednej, specjalistycznej i na dodatek bardzo konserwatywnej jego odmianie.

Frustracja osób, które mają problemy ze zrozumieniem dokumentów prawnych, choć angielski jest pierwszym i najczęściej jedynym językiem którego używają, doprowadziła nawet do powstania w krajach anglosaskich ruchu społecznego na rzecz uproszczenia języka prawnego. Ruch ten, znany jako **the plain language movement**, w pierwszej kolejności zabiega o uaktualnienie gramatyki angielskiego języka prawnego, czyli wyeliminowanie z niego elementów, które dla przeciętnego obywatela krajów anglosaskich wydają się archaiczne. Sukcesy tego ruchu są na razie znikome, jako że niewielu prawników dało się przekonać do sporządzania dokumentów w sposób sprzeczny z tradycją swego zawodu, ale samo powstanie takiego ruchu najlepiej świadczy o tym, jak ważne dla prawidłowego rozumienia angielskich tekstów prawnych jest opanowanie zasad gramatycznych charakterystycznych dla tej odmiany języka.

Na szczęście dla osób zainteresowanych poznaniem tych zasad, jak i dla anglosaskich prawników, którzy też musieli się tych prawideł kiedyś nauczyć, ich liczba jest stosunkowo niewielka. Reguły te są natomiast bardzo często stosowane w tekstach prawnych, co może sprawiać wrażenie, że są one naszpikowane cechami gramatycznymi, które nie występują w szerzej znanych odmianach języka angielskiego. Na szczęście jest to tylko złudzenie, wynikające z częstotliwości użycia kilku stosunkowo prostych zasad, które zostaną omówione i zilustrowane poniżej.

## 1.1. Czasowniki modalne

### 1.1.1. Shall

Na pierwszy rzut oka najbardziej charakterystyczną cechą angielskich dokumentów prawnych jest niespodziewanie częste użycie czasownika



**shall**. Stosunkowo łatwo można natknąć się na długie ustępy umów czy statutów, w których czasownik ten występuje w każdym zdaniu, choć w angielszczyźnie znanej z kursów i podręczników oraz powszechnie używanej przez ogół społeczności w krajach anglosaskich należy on do najrzadziej spotykanych czasowników modalnych. Zrozumienia jego roli w tekstach prawnych nie ułatwia również fakt, że prawnicy posługują się nim w zupełnie innym znaczeniu, niż zdecydowana większość użytkowników języka angielskiego.

Przyczyny takiego stanu rzeczy tkwią w bogatej i burzliwej historii tego czasownika, której najbardziej brzemiennej w skutki epizod miał miejsce w roku 1653. W roku tym wydano bowiem niezwykle poważaną w późniejszych latach gramatykę języka angielskiego, której autor, biskup John Wallis, dosyć arbitralnie, ale za to bardzo skutecznie stwierdził, że czasownika **shall** powinno się używać do tworzenia form czasu przyszłego w pierwszej osobie liczby pojedynczej i mnogiej (czyli należy mówić **I shall go / we shall go** w znaczeniu *pójdę / pójdziemy*), a czasownika **will** w pozostałych osobach obu liczb (czyli mówić **you will go, she will go**, etc.).

W ten sposób powstała reguła, którą przez ponad 300 lat wpajano uczniom angielskich szkół i powtarzano w niezliczonych podręcznikach dla obcokrajowców. Dziś stosowania tej zasady nikt już nie wymaga (choć żyją jeszcze osoby, które jej przestrzegają), ale pozostało po niej przekonanie, że użycie czasownika **shall** nierozzerwalnie wiąże się z wyrażaniem przyszłości, co nie ułatwia rozumienia tekstów prawnych.

Znaczenie, w jakim używa się tego słowa w języku prawnym, sięga swymi korzeniami znacznie głębiej niż przytoczona powyżej martwa już zasada i wiąże się nie z oznaczaniem przyszłości, ale z władzą i autorytetem. Pierwotnie używano bowiem czasownika **shall** do wskazania, że za wyrażonymi w zdaniu treściami stoi autorytet władzy, która gwarantuje ich prawdziwość i może podjąć kroki w celu ich wyegzekwowania. Innymi słowy, **shall** służyło do oznaczenia, że autor tekstu zajmuje w stosunku do słuchaczy lub czytelników pozycję uprzywilejowaną, która pozwala mu wskazywać co jest właściwe, narzucać tryb postępowania i piętnować jego naruszenie.

Klasycznym przykładem takiego użycia **shall**, które przetrwało poza językiem prawnym, jest angielski tekst Dziesięciu Przykazań. W większości

przekładów w każdym z przykazań występuje właśnie ten czasownik (np. **You shall not kill/Nie zabijaj**), ponieważ za poszczególnymi nakazami i zakazami stoi autorytet wszechmogącego Boga, sprawującego pełnię władzy nad ich adresatami.

W przypadku tekstów prawnych władza, jaką legitymują się ich autorzy, jest oczywiście nieporównywalnie mniejsza, a sankcje, którymi dysponują są doczesne, a nie wieczne, ale ich nadrzędna pozycja w stosunku do odbiorców nie podlega żadnej wątpliwości. W takiej właśnie roli w stosunku do społeczeństwa występuje władza ustawodawcza, walne zgromadzenie akcjonariuszy w stosunku do innych organów spółki, a strony umowy w stosunku do siebie nawzajem. Częste użycie czasownika **shall** w ustawach i rozporządzeniach, statutach spółek oraz umowach stanowi zatem naturalną kontynuację jego pierwotnego znaczenia, które wskazuje, że adresaci tych tekstów, czyli obywatele, pracownicy, akcjonariusze czy sygnatariusze umowy są związani zawartymi w tych dokumentach postanowieniami.

Jeżeli angielska umowa kredytowa stanowi zatem, że:

The interest rate shall be 7%,

to autor tego zapisu nie oznajmia, że stopa procentowa w bliżej nieokreślonej przyszłości będzie wynosić 7%, ale kategoricznie stwierdza, że stopa procentowa **wynosi** 7%.

Jak widać, do wyrażenia takiego znaczenia w polskim języku prawnym w zupełności wystarcza użycie czasu teraźniejszego, powszechnie stosowanego w polszczyźnie do określania stanu faktycznego. Używania czasu teraźniejszego prostego (czyli **the simple present tense**) zaleca w takich sytuacjach również wspomniany powyżej anglosaski ruch na rzecz uproszczenia języka prawnego. Przytłaczająca większość piszących po angielsku prawników woli jednak użyć w takim przypadku czasownika **shall** dla wyraźnego oznaczenia, że cytowane postanowienie wyraża wolę stron umowy i jest dla nich wiążące.

Zdania zawierające czasownik **shall** w angielskich tekstach prawnych należy zatem rozumieć jako stwierdzenia wyrażające obowiązujący stan faktyczny ustalony przez uprawniony do tego organ lub strony.

Jedynym wyjątkiem od tej prostej reguły postępowania jest sytuacja, gdy zdanie z **shall**:

- zawiera okolicznik czasu wskazujący na termin umiejscowiony w przyszłości, albo
- na takie okoliczności wskazuje bezpośredni kontekst, w którym zdanie jest usytuowane.

Przypadek pierwszy jest bardzo rzadki, ponieważ ze względu na opisane powyżej ponadczasowe znaczenie, którego nośnikiem w tekstach prawnych jest czasownik **shall**, zdania, w których on występuje, z reguły nie zawierają żadnych okoliczników czasu. Jeżeli mimo wszystko taki okolicznik zostanie użyty, należy oczywiście przyjąć, że całe zdanie odnosi się do przeszłości. Na przykład, jeżeli umowa stanowi, że:

The fee shall be paid 15 business days after the contract has been signed,

to ze względu na wskazanie terminu płatności prowizji przypadającego 15 dni roboczych po podpisaniu cytowanej umowy należy zgodnie z logiką uznać, że angielskiemu **shall be paid** w takim przypadku odpowiada polski czas przyszły, a zdanie jasno stwierdza, że prowizja zostanie wypłacona.

Przypadek drugi również występuje raczej sporadycznie, na przykład w postanowieniach regulujących sposób rozstrzygania sporów, jakie mogą powstać w trakcie realizacji umowy:

All disputes arising out of this Agreement shall be settled under the rules of the International Chamber of Commerce, Paris, by three arbitrators.

Jak widać, zdanie nie zawiera żadnych okoliczników czasu, ale sama tematyka cytowanego postanowienia sugeruje, że odnosi się ono do przyszłości. Skoro bowiem strony umowy zdecydowały się na jej podpisanie, to można bezpiecznie założyć, że doszły do satysfakcjonującego je porozumienia, a ewentualne spory mogą wyniknąć dopiero później.

W takiej sytuacji również należy przyjąć, że angielskiemu **shall be settled** odpowiada polski czas przyszły, a całe zdanie stwierdza, że *wszystkie spory wynikające z niniejszej umowy zostaną rozstrzygnięte przez trzech arbitrów w oparciu o regulamin Międzynarodowej Izby Handlowej w Paryżu*.

Ponieważ w obu przypadkach przedstawione w zdaniach czynności będą miały miejsce w przyszłości, ruch na rzecz uproszczenia języka

prawnego zaleca używanie w takiej sytuacji czasownika **will** i praktyka taka jest coraz częściej stosowana, ułatwiając prawidłowe zrozumienie tekstu, co najlepiej widać na przykładzie:

The provisions of articles 6.8 and 6.10 will survive expiration or termination of this Agreement.

Przy takim zapisie nie ma najmniejszych wątpliwości, że chodzi o czas przyszły, czyli że *postanowienia artykułów 6.8 i 6.10 zachowają pełną moc po wygaśnięciu lub wypowiedzeniu niniejszej umowy*.

Jeżeli zgodnie z tradycją w zdaniu wystąpi jednak czasownik **shall**, należy śledzić kontekst i zwracać uwagę na obecność okoliczników czasu, pamiętając jednocześnie, że w przeważającej liczbie przypadków zdania te po prostu stwierdzają obowiązujący stan faktyczny w taki sam sposób, jak polskie zdania sformułowane w czasie teraźniejszym.

### 1.1.2. May

Drugą osobliwością angielskiego języka prawnego związaną z użyciem czasowników modalnych jest posługiwanie się czasownikiem **may** w tak szerokim znaczeniu, że całkowicie obejmuje ono swym zakresem treści wyrażane we współczesnej angielszczyźnie przez wszystkim bardzo dobrze znany czasownik **can**, który tym samym staje się zbędny i w angielskich dokumentach prawnych w zasadzie nie występuje.

Tak jak to miało miejsce w przypadku czasownika **shall**, przyczyny takiego stanu rzeczy tkwią w historii języka angielskiego. Choć dziś **can** należy do najczęściej używanych i wszechstronnych angielskich czasowników modalnych, to pierwotnie jego znaczenie ograniczało się tylko do treści, które obecnie wyraża czasownik **know**, czyli *wiedzieć*. Znaczenia, w których dziś tak często używa się **can**, wyrażano zaś wtedy, jak można się domyślać, przy pomocy czasownika **may**.

Z biegiem stuleci czasownik **can** stopniowo poszerzał zakres swego znaczenia kosztem **may**, dochodząc powoli do obecnego stanu, w którym używa się go zarówno do wyrażania umiejętności (np. **I can ski**), potencjalnej możliwości (np. **Fog can be dangerous**), jak i przyzwolenia (np. **You can start now**). Nieufni takim zmianom anglosascy prawnicy nadal stosują jednak **may** w jego pierwotnym znaczeniu, które obejmowało cały zakres treści wyrażanych obecnie przez **can**. Nic zatem dziwnego, że cza-